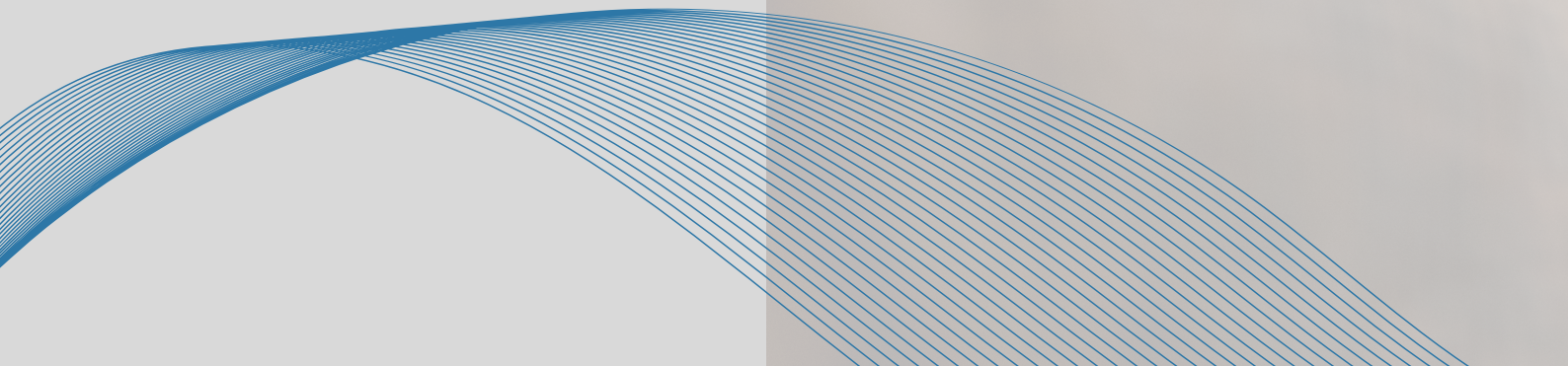




نشرة البرامج



من نحن

رؤيتنا:



الريادة في تقديم برامج تدريبية متنوعة حديثة في مجالات مختلفة.

رسالتنا:



تقديم البرامج التدريبية باحترافية بما يتواءم مع التوجهات العالمية ورؤية المملكة 2030م.

قيمنا:



1. الاحترافية: نسعى لتقديم خدمات مهنية عالية الجودة، من خلال فريق متخصص وذو خبرة وكفاءة يعمل بأعلى معايير الاحترافية.
2. التميز: نسعى دائماً لتقديم أعلى مستويات الجودة في كل خدماتنا التدريبية.
3. التعاون: نؤمن بأهمية الشراكات والتعاون لتحقيق النجاح المشترك والتنمية المستدامة.
4. الابتكار: نسعى لتوفير برامج تدريبية مبتكرة ومتجددة تلبي احتياجات سوق العمل المتغيرة.

برامج الدبلومات

سنتين ونصف
83 ساعة

دبلوم الأمن السيبراني

سنتين ونصف
76 ساعة

دبلوم المحاسبة

سنتين ونصف
79 ساعة

دبلوم تقنية شبكات الحاسب الآلي

سنتين ونصف
79 ساعة

دبلوم إدارة الموارد البشرية

سنتين ونصف
80 ساعة

دبلوم الإدارة المكتبية



البرامج التأهيلية والتطويرية



المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

New Horizons®
Learn What Earns
Saudi Arabia

DIRECT
ENGLISH

مراكز لتعليم اللغة الإنجليزية



240
ساعة

إدخال بيانات ومعالجة نصوص

6 أشهر

120
ساعة

استخدام الحاسب في الأعمال المكتبية

3 أشهر

360
ساعة

الإدارة المكتبية المتقدمة

6 أشهر

120
ساعة

الإدارة المكتبية

3 أشهر

عدد الساعات	مدتها بالأيام	اسم البرنامج	#
30	30	تطبيقات الحاسب الآلي	1
20	30	تطبيقات الحاسب الآلي المتقدمة	2
40	30	الإدارة المكتبية	3
30	5	إدارة السلامة وفقاً لمعايير الأوشا	4
20	4	إدارة السلامة وفقاً لمعايير معهد الصحة والسلامة ايوش البريطانية	5
8	2	السلامة ومكافحة الحرائق	6
15	3	إدارة الاستثمار	7
15	3	الدعاية والاعلان	8
15	3	صناعة الفرص الاستثمارية	9
10	2	التسويق الاستثماري	10
10	2	العقود الاستثمارية	11
15	5	سلوكيات الأعمال	12
15	5	اتصالات الأعمال	13
15	15	إدارة المشاريع	14
30	10	إدارة النزاعات	15
15	5	القيادة الإدارية	16
60	15	مبادئ تكنولوجيا الحاسب الآلي	17
15	5	تحفيز الموظفين	18
30	10	القيادة من خلال التغيير	19
15	5	المبادئ الأساسية للمبيعات	20
50	10	إدارة التسويق	21
15	5	خدمة العملاء	22
30	10	ديناميكية اتخاذ القرار	23
60	30	ريادة الأعمال للشباب	24
50	10	المهارات الأساسية في الموارد البشرية	25
50	10	التهيئة لاختبارات محترف الأعمال المعتمد في السياحة والضيافة	26
15	5	مقدمة في الأمن السيبراني	27
28	7	حماية الأنظمة والشبكات	28
40	10	التدريب على شهادة SECURITY	29
21	7	مهارات الاستجابة للحوادث الأمنية السيبرانية	30
20	10	نظام تحديد المواقع GPS	31
30	30	تحرير المعاملات واعداد التقارير والمكاثبات الرسمية	32
20	4	البروتوكول والاتصال المؤسسي	33
16	4	مهارات التصوير والمونتاج	34

برنامج محترف الأعمال المهتمد CBP



المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

New Horizons®
Learn What Earns
Saudi Arabia

DIRECT
ENGLISH

مراكز لتعليم اللغة الإنجليزية



برنامج محترف الأعمال المعتمد CERTIFIED BUSINESS PROFESSIONAL

برنامج محترف الأعمال المعتمد هو برنامج دولي يتحقق من صحة وتطوير الأعمال المحترفة. المرشح هو الذي يسعى لتحقيق التميز وتجاوز جميع المعايير للأعمال المحترفة. وينشئ برنامج محترف الأعمال المعتمد شهادة على مستوى تأسيسي لمحترفي الأعمال كما يطور برنامج محترف الأعمال المعتمد المهارات الحياتية المهمة التي تتجاوز بيئة العمل في العديد من جوانب المعيشة، وهو عبارة عن برنامج اعتماد في مجال الأعمال من شأنه أن يمنح محترف الأعمال شهادة مصدقة وينمي مهاراته.

الشهادات دولية ويتم الإشراف عليها من قبل شركة تومسون-بارومتر من خلال مراكز اختبار مجازة في جميع أنحاء العالم من ضمنها معهد جازان العالي للتدريب.

محترف الأعمال المعتمد أداة تقييم سهلة وفعالة للشركات تساعد على اختيار أفضل العناصر لرفع مستوى الكفاءة لدى الموظفين لضمان رضا العملاء، ضمان تطبيق أفضل الممارسات وتحسين الإنتاجية والالتزام بمقاييس الجودة في العمل.

محترف الأعمال المعتمد للأفراد هو زيادة فرص العمل لوجود إثبات على الاحتراف المهني وتنمية وتنويع سلة المهارات الشخصية مما يزيد فرص الترقى الوظيفي

برامج المستوى التأسيسي

القيادة من
خلال
التغيير

إدارة
النزاعات

تحفيز
الموظفين

المبادئ
الأساسية
للمبيعات

القيادة
الإدارية

اتصالات
الأعمال

سلوكيات
الأعمال

خدمة
العملاء

ديناميكية
اتخاذ
القرار

مميزات البرنامج



- شهادة دولية من الاتحاد الدولي لتدريب الأعمال IBTA بالولايات المتحدة الأمريكية.
- شهادة دولية معتمدة وممولة من منصة هدف 100٪ ما عدا (سلوكيات الأعمال - اتصالات الأعمال).
- شهادات معتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني.
- مدة البرنامج أسبوع لكل دورة (القيادة الإدارية - المبادئ الأساسية للمبيعات - تحفيز الموظفين - خدمة العملاء - سلوكيات الأعمال - اتصالات الأعمال).
- مدة البرنامج 10 أيام لكل دورة (إدارة النزاعات - القيادة من خلال التغيير - ديناميكية اتخاذ القرار).

برامج المستوى التخصصي

ريادة
الأعمال
للشباب

30 يوم

مبادئ
تكنولوجيا
الحاسب
الآلي

15 يوم

إدارة
المشاريع

15 يوم

إدارة
التسويق

10 أيام

السياحة
والضيافة

10 أيام

أخصائي
الموارد
البشرية

10 أيام

مميزات البرنامج



- شهادة دولية من الاتحاد الدولي لتدريب الأعمال IBTA بالولايات المتحدة الأمريكية
- شهادة دولية معتمدة وممولة من منصة هدف 100٪ ما عدا (أخصائي الموارد البشرية - السياحة والضيافة)
- شهادات معتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

برامج المستوى التأسيسي

اتصالات
الأعمال

سلوكيات
الأعمال

المبادئ
الأساسية
للمبيعات

خدمة
العملاء

القيادة
الإدارية

برامج المستوى التخصصي

ريادة
الأعمال
للشباب

مبادئ
تكنولوجيا
الحاسب
الآلي

إدارة
المشاريع

إدارة
التسويق

مميزات البرنامج



- ثمانية شهادات دولية من الاتحاد الدولي لتدريب الأعمال IBTA بالولايات المتحدة الأمريكية.
- أربعة برامج تدريبية معولة 100٪ من منصة هدف من أصل ستة برامج للماستر التنفيذي.
- شهادات معتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني.
- إمكانية الحصول على الدورات حضورياً أو أونلاين.
- مدة برنامج الماستر التنفيذي شهرين.



محترف الأعمال المعتمد CBP

حالة دعم هدف	عدد الساعات	مدتها بالأيام	اسم الدورة
100%	15	5	محترف الأعمال المعتمد CBP في فدمة العملاء
100%	15	5	محترف الأعمال المعتمد CBP في القيادة الإدارية
100%	15	5	محترف الأعمال المعتمد CBP في المبيعات الاحترافية
0%	15	5	محترف الأعمال المعتمد CBP في الاتصالات والأعمال
0%	15	5	محترف الأعمال المعتمد CBP في سلوكيات الأعمال
100%	30	10	محترف الأعمال المعتمد CBP في ديناميكية اتخاذ القرار
100%	30	10	محترف الأعمال المعتمد CBP في القيادة من خلال التغيير
100%	30	10	محترف الأعمال المعتمد CBP في إدارة النزاعات
100%	30	10	محترف الأعمال المعتمد CBP في تحفيز الموظفين
100%	50	15	محترف الأعمال المعتمد CBP في إدارة المشاريع
100%	50	10	محترف الأعمال المعتمد CBP في إدارة التسويق
0%	50	10	محترف الأعمال المعتمد CBP أخصائي الموارد البشرية
0%	50	10	محترف الأعمال المعتمد CBP في السياحة والضيافة
100%	60	15	محترف الأعمال المعتمد CBP أخصائي تكنولوجيا الحاسب
100%	60	30	محترف الأعمال المعتمد قيادة الأعمال CYBP

برامج اللغة الانجليزية



المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation



دايركت إنجلش DIRECT ENGLISH

نقدم برامجنا في اللغة الإنجليزية بالتعاون مع دايركت إنجلش، يعد دايركت إنجلش نظامًا شاملًا لتدريس اللغة الإنجليزية العامة جنبًا إلى جنب مع دعم المعلم المخصص والمواد التفاعلية عبر الإنترنت وكتب الدورة و مواد الفيديو الصوتية.

طريقة التعلم المختلفة تتيح موارد التعلم الخاصة بالوسائط المتعددة للطلاب إمكانية الانغماس في اللغة الإنجليزية باستخدام مجموعة من المواد السمعية والبصرية، يُمكن للطلاب مراجعة القمص والحوارات المستخدمة في الفصل في أي مكان أو وقت يريدونه، كما يُمكن للطلاب بعد ذلك تسجيل أنفسهم في التحدث باللغة الإنجليزية والاستماع مرة أخرى لتقييم طريقة نطقهم، هذه طريقة مثالية للطلاب لممارسة الاستماع والقراءة خارج الفصل الدراسي.

ومن خلال التقييمات المنتظمة والدروس التفاعلية، يُمكن لمعلمينا تحديد الفجوات والنقص في المعرفة ومساعدة الطلاب في تطوير أنفسهم في تلك الفجوات.

يتبع معلمونا أسلوبًا إيجابيًا في الأوساط الأكاديمية، مع التركيز على التشجيع والتحفيز والتوجيه الفردي من خلال مجموعة من مهارات الطلاب التالية:

التعلم – كيفية التعلم

تحدث – تطوير استراتيجيات الاتصال

القواعد – التمرين وإعادة إنتاج القواعد الصحيحة من أمثلة لغوية

مراجعة – توحيد المعرفة من خلال تكرار عناصر التعلم على نمط ثابت

التقييم الذاتي – التحقق من التقدم ورمده

برامج اللغة الانجليزية

شهر 40 ساعة

المستوى التأسيسي

شهرين 80 ساعة

المستوى الأول

شهرين 80 ساعة

المستوى الثاني

شهرين 80 ساعة

المستوى الثالث

شهرين 80 ساعة

المستوى الرابع

شهرين 80 ساعة

المستوى الخامس

شهرين 80 ساعة

المستوى السادس



شركاء النجاح



المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

أمانة منطقة جازان
Jazan Municipality



New Horizons®
Learn What Earns
Saudi Arabia



DIRECT
ENGLISH
مراكز لتعليم اللغة الإنجليزية



ENGLISH™
TALKS